

REQUISITOS PARA OPTAR TÍTULO DE ABOGADO **MEDIANTE TESIS**

APROBACIÓN DE PROYECTO DE TESIS

1. Solicitar la aprobación del proyecto de tesis.

Requisitos:

- **Solicitud dirigida al Director de Escuela.**
- **Constancia de estudios previamente solicitada.**
- **Certificado del Asesor. (Debe expedirlo el asesor responsable del proyecto de tesis, de acuerdo al reglamento).**
- **El proyecto de tesis impreso**
- **El proyecto de tesis en CD (etiquetado con el nombre del proyecto, autor, asesor).**
- **Recibo por derecho de aprobación de proyecto de tesis**

S/. 30.00

Nota: El proyecto debe contener caso práctico.

PRESENTACIÓN DE CARPETA

E INFORME FINAL DE TESIS

Requisitos:

- 1. CERTIFICADO DE ESTUDIOS DE 6TO AÑO:** Previamente solicitarlo con F.U.T. adjuntado el recibo por derecho de certificado de S/. 15.00 más 01 foto actual t/carné con el logo de la Universidad.
- 2. CONSTANCIA DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** Previamente solicitarlo con F.U.T. adjuntando el recibo por derecho de constancia de S/. 15.00 más 01 foto actual t/carné con el logo de la Universidad. Debe haber aprobado 04 Seminarios, 02 Conversatorios y 02 Laboratorios.
- 3. EVALUACIÓN DE PRACTICAS PREPROFESIONALES:** Previamente solicitarlo con F.U.T. adjuntando el recibo por derecho de trámite de S/. 5.00 más las constancias de prácticas originales (**Interna, Externa, Secigra o Pasantía**).
- 4. COPIA FOTOSTÁTICA DEL GRADO DE BACHILLER CERTIFICADA POR EL PROFESOR SECRETARIO DE LA UNT.**
- 5. PRESENTAR CARPETA DE TITULO (Adquirirla en Tesorería UNT)**
Conteniendo:
 - Formatos adquiridos al momento de comprar la carpeta correctamente llenados más el recibo de S/. 250.00.
 - Los requisitos especificados en los puntos 1 al 4.
 - 01 foto actual tamaño pasaporte con el logo de la UNT (para el pergamino).
 - 03 borradores de la tesis.

LUEGO DE SUSTENTAR Y APROBAR, solicitar en Biblioteca de Derecho una constancia de no adeudo (gratuita) la cual debe adjuntarse a la carpeta.